

Informationen zur Vorbereitung eines Überlassungsvertrages

II. Vertragsgegenstand:

Gemarkung, Flurstücknummer, Grundbuch-Blattstelle, ggf. Anschrift:

Nutzungsart: (Wohnhaus, Wohnung, Bauplatz, Feld, Wald etc.)

Wenn Gebäude besteht, bitte Angabe des Baujahrs (und der letzten größeren Renovierung bzw. des letzten größeren An- oder Umbaus):

Mitveräußertes Inventar: (bitte auflisten, wenn Inventar mitübergeben wird)

Besteht eine Photovoltaikanlage?:

ja nein

(wenn ja, bitte erläutern, wo sich die PV-Anlage genau befindet)

Wenn Photovoltaikanlage besteht:

Wem gehört die Photovoltaikanlage? _____

Wird diese mitübergeben? ja nein

III. Vertragsgegenstand:

Nießbrauch (d. h. alle Nutzungen und Lasten sind beim Übergeber, dieser kann selbst nutzen oder vermieten)
oder

Wohnungsrecht (reine Selbstnutzung)

Monatliche Geldzahlungen in Höhe von _____

Übernahme von Verbindlichkeiten

Ausgleichszahlung an Geschwister _____

Pflichtteilsverzicht des Erwerbers

Rückübertragungsrecht des Veräußerers, z. B. bei Vorversterben des Erwerbers, Veräußerung, Belastung, Vermietung ohne Zustimmung des Veräußerers, Insolvenz/Zwangsvollstreckung beim Erwerber

Informationen zur Vorbereitung eines Überlassungsvertrages

Wenn ein Wohnungsrecht gewünscht wird, bitte folgende Angaben ausfüllen:

Welche Räume nutzt der Veräußerer weiterhin **alleine**?

- Gesamtes Wohnhaus/gesamte Wohnung **oder**
 in sich abgeschlossene Wohnung im (z.B. Erdgeschoss, Obergeschoss)

einzelne Räume (hier bitte dann die genaue Angabe welche Räume in welchem Geschoss genutzt werden)

Welche Bereiche/Räume werden vom Veräußerer mitbenutzt (also zusammen mit dem Erwerber bzw. Eigentümer)?

- | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Wohnzimmer | <input type="checkbox"/> Speicher | <input type="checkbox"/> Stellplatz |
| <input type="checkbox"/> Küche | <input type="checkbox"/> Hofraum | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Bad / WC | <input type="checkbox"/> Garten | |
| <input type="checkbox"/> Keller | <input type="checkbox"/> Garage | |

Wer trägt künftig welche Kosten?

Verbrauchsdaten (Strom, Wasser, Abwasser, Heizung)? Veräußerer Erwerber

Sonstige Hausunkosten
(Grundsteuer, Versicherungen, Müllabfuhr, Kaminkehrer)? Veräußerer Erwerber

Reparaturen? Veräußerer Erwerber

IV. Grundschuld:

Sind am Vertragsobjekt Grundschulden eingetragen? ja nein

Wenn ja, werden diese Grundschulden übernommen oder gelöscht vom Erwerber?

Grundschuld bleibt eingetragen, wird übernommen **oder** Grundschuld soll gelöscht werden

V. Besitzübergang:

Wie wird das Vertragsobjekt derzeit genutzt?

- vermietet verpachtet steht leer
 selbst genutzt durch Veräußerer selbst genutzt durch Erwerber

Wenn Miet- / Pachtverhältnis besteht:

Mieter/Pächter ist: _____

Übernahme Miet- oder Pachtverhältnis ja nein

hinterlegte Sicherheiten (Kautionen): ja nein

Wann soll Besitzübergang sein? _____

Informationen zur Vorbereitung eines Überlassungsvertrages

VI. Erschließungskosten

falls noch Erschließungskosten anfallen sollten:

Wer hat diese zu tragen: _____

VII. Nur bei Eigentumswohnungen

Höhe des Wohngeldes: _____

Ist ein Stellplatz/Garage vorhanden? ja nein

Name des Verwalters/Anschrift: _____

VIII. Kosten

Kosten für Beurkundung etc. übernimmt Veräußerer Erwerber

Kosten für Lastenfreistellung übernimmt Veräußerer Erwerber

Bemerkungen:

Wir bitten um Fertigung eines Entwurfs, welcher auf vorgenannten Angaben beruht.

Entwurfsversand:

per Post per Email (unverschlüsselt) per Email (verschlüsselt)

Gemäß Art. 13 DSGVO besteht bei der Erhebung personenbezogener Daten eine Informationspflicht des Notars gegenüber den betroffenen Personen. Die entsprechenden Informationen sind in einem Hinweisblatt zusammengefasst, das auf meiner Homepage (www.notar-haeusler.de) zu finden ist (Reiter „Datenschutzerklärung“) und das auf jederzeitiges Anfordern auch zugesandt und ausgehändigt wird.

Ort, Datum

Unterschrift